Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №155 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 155
Протокол № 1 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
Руководитель организации
Заведующий ГБДОУ д/с № 155
Центрального района СПб
_____Е.Н. Пушкарская
Приказ №54/26-од от 31.08.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 155 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга

2026 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками в ГБДОУ детский сад № 155 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ) разработано в соответствии с:

- требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» *(с учётом изменений на 2019 год);*
- Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации № 776н от 29.10.2021;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о расследовании несчастных случаев в ДОУ регламентирует порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками детского сада, деятельность по вопросам проведения оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками во время пребывания в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, в результате которой детьми были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

1.3. Согласно настоящему Положению о расследовании несчастных случаев с воспитанниками ДОУ организации расследования, оформлению и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объекте детского сада, осуществляющего воспитательно-образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с образовательной программой ДОУ, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, режимом работы дошкольного образовательного учреждения и иными локальными нормативными актами;

во время занятий по физической культуре в соответствии с образовательной программой дошкольного образовательного учреждения;

при проведении мероприятий вне помещений групп и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность;

при проведении утренней зарядки, соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных дошкольным образовательным учреждением;

при организованном по распорядительному акту заведующего ДОУ (его заместителя) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (его представителем) детским садом, общественном или служебном транспорте, или пешком;

при осуществлении иных действий детей, обусловленных Уставом дошкольного образовательного учреждения, или Правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данного учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. Согласно данному Порядку расследования несчастных случаев с воспитанниками ДОУ о любом несчастном случае, происшедшим с детьми, пострадавшему или очевидцу следует безотлагательно известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано незамедлительно сообщить о несчастном случае заведующему (при отсутствии – иному должностному лицу), дошкольным образовательным учреждением (Приложение 1).

1.6. Контроль своевременного расследования и учета несчастного случая с воспитанником ДОУ, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности учреждения:

орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;

федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

1.7. Данное Положение о порядке расследования несчастных случаев с воспитанниками в ДОУ является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и распространяется на всех участников образовательных отношений.

2. Действия заведующего ДОУ при несчастном случае с воспитанником

2.1. Заведующий (лицо, его замещающее) при возникновении несчастного случая в дошкольном образовательном учреждении обязан:

немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему, задействовать медицинского работника ДОУ, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;

принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий ДОУ обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая, по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

в территориальный орган внутренних дел Российской Федерации;

родителям или законным представителям пострадавшего;

Учредителю.

3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим ДОУ незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) дошкольного образовательного учреждения.

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда.

3.5. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

3.8. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо. Комиссия действует в соответствии с Положением о комиссии по охране труда в ДОУ

3.9. В состав комиссии включаются представители ДОУ, в которой произошел несчастный случай, и иного представительного органа воспитанников дошкольной образовательной организации.

3.10. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства просвещения Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3.11. В случае группового несчастного случая, расследование проводится комиссией в течении пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.12. О несчастном случае (в том числе групповом), который по истечении времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

Учредителю;

в территориальный орган внутренних дел Российской Федерации.

3.13. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему ДОУ или в результате которого утрата здоровья у ребенка наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в дошкольное образовательное учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.14. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлен распорядительным актом заведующего ДОУ или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.15. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанниками

4.1. Комиссия ДОУ по расследованию несчастного случая обязана:

получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в дошкольной образовательной организации по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками (Приложение 2);

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти;

составить протокол осмотра места несчастного случая на основании образца, приведенного в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку (Приложение 3);

изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с детьми о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (Приложение 4).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в ДОУ, рекомендуемый образец которого приведен в приложении;

запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с воспитанником о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с ребенком, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего) (Приложение 5).

4.3. По требованию комиссии заведующий дошкольным образовательным учреждением, в котором произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств ДОУ обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился с родителями) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в детском саду, обязана по запросу заведующего ДОУ выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);

планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим и заверяется печатью данного дошкольного образовательного учреждения.

4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение сорока пяти лет.

4.6.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.6.4. Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (далее - журнал регистрации) (Приложение 6).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

4.7.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.7.2. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в ДОУ в течение сорока пяти лет.

4.7.3. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется дошкольным образовательным учреждением в журнале регистрации.

4.7.4. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

органам местного самоуправления;

в органы образования (по запросу);

в территориальный орган внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.8. Документы по расследованию несчастного случая, оформляемые согласно настоящему Порядку расследования несчастных случаев с воспитанниками ДОУ, составляются в детском саду на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Положением о порядке проведения расследования несчастных случаев с воспитанниками и по решению комиссии ДОУ, созданной для расследования несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;

несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4.10. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях, к Порядку, в двух экземплярах.

4.10.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.10.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в ДОУ в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10.3. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Заведующий ДОУ или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.12. Учет несчастных случаев с детьми и принятие мер по устранению причин несчастного случая в детском саду осуществляет заведующий путем фиксации в Журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.13. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа заведующего проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в ДОУ рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. Дошкольное образовательное учреждение до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год.

5.2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство просвещения Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками дошкольных образовательных учреждений и находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, а также несчастных случаях с воспитанниками подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за истекший год.

5.3. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях Министерство просвещения Российской Федерации формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с воспитанниками во время их пребывания в ДОУ по Российской Федерации.

6. Административная ответственность

6.1. К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора и муниципального контроля, техническими и правовыми инспекторами в виде штрафа.

7. Уголовная ответственность

7.1. Уголовным Кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за действия, которые повлекли за собой значительные негативные последствия, например причинение вреда здоровью, либо гибель людей.

7.2. К уголовной ответственности могут быть привлечены только физические лица. К таковым относятся заведующие ДОУ, лица, ответственные за соблюдение тех или иных правил безопасности, работники дошкольного образовательного учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке расследования несчастных случаев является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками ДОУ, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками принимается в ДОУ на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение N 1

СООБЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение N 2

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ "___" _____20__г.

(место составления
протокола)

Опрос начат в _____час. _____мин.

Опрос окончен в _____час. _____мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)/учредителя

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты
распорядительного акта)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____произведен опрос

(указать место проведения опроса)

очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность:

_____

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2) дата рождения _____

3) место рождения <*> _____

4) место жительства и (или) регистрации <*> _____

телефон <*> _____

5) место работы или учебы <*> _____

6) должность <*> _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

_____

_____

По существу несчастного случая, происшедшего "___" _____

20__г. с _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

могу сообщить следующее:

_____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____

_____

_____

_____

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

_____

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

_____

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

_____

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии

или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

_____

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N 3

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая, произошедшего

в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ "___" _____20__г.

(место составления)

Опрос начат в _____час. _____мин.

Опрос окончен в _____час. _____мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредителя

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность) образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____, в _____

(указывается дата (указывается наименование организации, несчастного случая)

_____,

осуществляющей образовательную деятельность)

_____

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

с _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии
по расследованию несчастного случая с обучающимися,
законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра _____

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего

_____

или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

_____

_____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*> _____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*> _____

_____

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

_____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

_____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

_____

К протоколу осмотра прилагаются:

_____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

_____

С настоящим протоколом ознакомлены

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

_____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

_____

_____

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N 4

УТВЕРЖДАЮ

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____

(дата)

АКТ N ____

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____

(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

_____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя,
отчество (при наличии) учредителя

_____

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
занимаемая должность, место работы

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица,

проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

_____

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

_____

8. Обстоятельства несчастного случая _____

_____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

_____

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

_____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

_____

13. Несчастный случай _____с образовательной деятельностью.

(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

_____

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____экз. составлен "____" _____20__г.

Приложение N 5

АКТ № ____

о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____,
(дата и время несчастного случая)
в _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится
организация, осуществляющая образовательную деятельность)
_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "__" _____20__г. по "__" _____20__г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы
с участием _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____

класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

_____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

_____

4. Место несчастного случая _____

_____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

_____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

_____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____с образовательной деятельностью.

(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

_____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в ____экз. составлен "___" _____20___г.

М.П.

Приложение N 6

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

в		
	(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)	

N п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия <*>	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	N и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая		Принятые меры по устранению причин несчастного случая	
									Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид"	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 155 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 155 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Дата: 2026.10.19 09:59:15 +03'00'